

මෙම අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර ශ්‍රී ලංකාවේ මහා භාරකාර තැන , මහා භාරකාර දෙපාර්තමේන්තුව , නො.02 බුලර්ස් පටුමග , කොළඹ 07 , යන ලිපිනයට එවන්න.

මහා භාරකාර දෙපාර්තමේන්තුව
අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යාධාරයන් සඳහා අයදුම්පත

(අ) ශිෂ්‍යාධාරය ඉල්ලුම්කර සිටින ශිෂ්‍ය / ශිෂ්‍යාව පිළිබඳ විස්තර

- 01. සම්පූර්ණ නම -
- 02. ලිපිනය -
- 03. උපන් දිනය -
- 04. දුරකථන අංකය -
- 05. අධ්‍යාපනය ලබන පාසල/විශ්ව විද්‍යාලයේ නම -
- 06. පාසල/ විශ්ව විද්‍යාලයේ ලිපිනය -
- 07. අධ්‍යාපනය ලබන පංතිය/වසර -
- 08. අධ්‍යාපනය ලබන විෂයන්/පාඨමාලාව -
- 09. පාසලට/ විශ්ව විද්‍යාලයට ඇතුළත් වූ දිනය -
- 10. පාසල/ විශ්ව විද්‍යාලයෙන් පිට වීමට නියමිත දිනය -
- 11. පියා/මව/භාරකරුගේ නම -
- 12. දුරකථන අංකය -

(ආ) ඉල්ලුම්කරුගේ පවුලේ තොරතුරු

	නම	රැකියාව	මාසික ආදායම
මව			
පියා			
භාරකරු			
සහෝදර/සහෝදරියන්			

(ඇ) වෙනත් විශේෂිත තොරතුරු

- 01. නිවසේ සිට අධ්‍යාපනය ආයතනයට ඇති දුර (කි.මී.) -
- 02. පාසලට/ අධ්‍යාපනය ආයතනයට පැමිණෙන්නේ නිවසේ සිටද /නිල නේවාසිකාගාරයේ සිටද / පෞද්ගලික නේවාසිකාගාරයක සිටද යන වග -
- 03. ඔබ ශිෂ්‍යාධාරයක් ඉල්ලුම් කර සිටින්නේ කුමන කරුණු හේතුවකට ගෙනද යන වග
.....
.....

(ඈ) බැංකු ගිණුම් විස්තර

ඔබ වෙත ශිෂ්‍යාධාර මුදලක් ලබා දීම අනුමත වුවහොත් එම මුදල් බැරකල යුතු පහත විස්තර ඉදිරිපත් කරන්න

බැංකුව බැංකු ශාඛාව
ගිණුම් හිමියාගේ නම ගිණුම් අංකය

මා විසින් ඉහතින් දක්වා ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය වන බවත් කිසිදු අසත්‍ය තොරතුරක් ඉදිරිපත් කර නොමැති බවත් සහතික වෙමි. මාගේ අධ්‍යාපන කටයුතු කරගෙන යාම සඳහා බාහිර උපකාරයක් ලැබිය යුතු දිළිඳු ආර්ථික මට්ටමක මා සිටින බවත් මාගේ දෙමාපිය භාරකරුවන්ට මාගේ අධ්‍යාපනය වෙනුවෙන් වියදම් දැරීම ඉතා අසීරු හා දුෂ්කර බවත් මම සහතික කොට ප්‍රකාශ කොට සිටිමි. එමෙන්ම මා ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු යම් කිසි අවස්ථාවක අසත්‍ය බවට අනාවරණය වුවහොත් මා වෙත ලබා දෙන ශිෂ්‍යාධාරය අහෝසි වන බවත් මම දනිමි.

.....
මව/පියා/භාරකරුගේ අත්සන (ඉල්ලුම්කරුගේ ප්‍රකාශයට සාක්ෂි වශයෙන්)	ශිෂ්‍ය /ශිෂ්‍යාවගේ අත්සන
දිනය	දිනය
ජා.හැ.අංකය	ජා.හැ.අංකය

(ඉ) විදුහල්පති/විශ්වවිද්‍යාල ලේඛකාධිකාරී/ වෘත්තීය අධ්‍යාපන ආයතන ප්‍රධානීන්ගේ නිර්දේශ

මාගේ විදුහල්/ආයතනයේ ශිෂ්‍යයෙකු/ශිෂ්‍යාවක වන මෙම අයදුම්කරුගේ දෙමාපිය/භාරකාරාදීන් අඩු ආදායම් ලබන්නන් වන බැවින් මෙම ශිෂ්‍ය/ශිෂ්‍යාවගේ අධ්‍යාපන කටයුතු වලට උපකාරයක් වශයෙන් ආධාර කිරීම හැම අතින්ම යෝග්‍ය බවට සහතික කරමි. මෙම පාසලට/ආයතනයට අධ්‍යාපනය පිණිස දින ඇතුළත් වූ බවත් දින පාඨමාලාව නිමවී යාමට නියමිත බවත් සහතික කරමි. පැමිණීම, හැසිරීම හා ඉගෙනීම අතින් ඔහු/ඇය ඉතා ඉහල මට්ටමක සිටින බවත් සහතික කරමි. මෙම ආයතනයෙන් ඉවත් වුවහොත් ඒ බවටද වාර්ථා කරන්නෙමි.

දිනය
මුද්‍රාව	විදුහල්පති/ලේඛකාධිකාරී/ආයතන ප්‍රධානී අත්සන
	නම

(ඊ) ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය

ඉහතලිපිනයේ පදිංචි යන අය මම ඉතා හොඳින් හඳුනන බවත් ඔහු/ඇය විසින් ඉදිරිපත් කර තිබෙන්නා වූ තොරතුරු හා පවුලේ ආදායම් තත්වය නිවැරදි බවත් සහතික කරමි. ඔහු/ඇය වෙත ශිෂ්‍යාධාර මුදලක් ලබා දීම හැම අතින්ම සුදුසු බවට සහතික කරමි.

දිනය
	ග්‍රාම නිලධාරීගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

(උ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් තැනගේ නිර්දේශය

ග්‍රාම නිලධාරීගේ ඉහත සහතික කිරීම පිළිබඳ එකඟ වෙමි. ඉල්ලුම්කරු වෙත ශිෂ්‍යාධාර මුදල් ලබා දීම නිර්දේශ කරමි.

දිනය
	ප්‍රාදේශීය ලේකම් තැනගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

නියෝජ්‍ය මහා භාරකාර තැන

ඉල්ලුම් පත්‍රය පරීක්ෂා කර බැලීමේ අරමුණු වලට අනුකූල බැවින්
භාරයෙන්/බුදලයෙන් ඉල්ලුම්කාර ශිෂ්‍ය/ශිෂ්‍යාව වෙත අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා මාසිකව රු
මුදලක් 20..... ක්වූ..... මස සිට 20..... ක්වූ..... මස දක්වා ගෙවීමට සුදුසු බව
නිර්දේශ කරමි.

දිනය
.....
භාර නිලධාරී අත්සන

මහා භාරකාර තැන

ඉල්ලුම් පත්‍රය හා අදාළ ලියකියවිලි වලට අනුවද භාර නිලධාරීගේ ඉහත නිර්දේශ වලට අනුකූලවද අදාළ
ශිෂ්‍ය/ශිෂ්‍යාව වෙත භාරයෙන්/බුදලයෙන් ඉල්ලුම්කාර
ශිෂ්‍ය/ශිෂ්‍යාව වෙත අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා මාසිකව රු මුදලක් 20..... ක්වූ.....
මස සිට 20..... ක්වූ..... මස දක්වා ගෙවීමට සුදුසු බව නිර්දේශ කරමි.

දිනය
.....
නියෝජ්‍ය මහා භාරකාර තැන

මහා භාරකාර තැනගේ නියෝගය

ඉහතින් සඳහන් නිර්දේශයන්ට අනුව ශිෂ්‍යාධාරයක් ඉල්ලුම් කර සිටින ශිෂ්‍ය/ශිෂ්‍යාව වෙත අදාළ
භාරයෙන්/බුදලයෙන් මාසිකව රු ශිෂ්‍යාධාර මුදලක් 20..... ක්වූ..... මස සිට
20..... ක්වූ..... මස දක්වා ලබාදීම අනුමත කරමි.

දිනය
.....
මහා භාරකාර තැන